

COMUNE DI REA

Provincia di Pavia

N. 22 Reg. Del
del 20/04/2011

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVA DI PERSONALE
DIPENDENTE DI ALTRO ENTE.

L'anno **duemilaundici**, addì **venti**, del mese di **aprile**, alle ore **18** e minuti **15**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
SEGNI Claudio	Sindaco	X	
ANDOLFI Claudio	Assessore	X	
BERGONZI Giulio Benito	Assessore	X	
GABETTA Francesco	Assessore	X	
MAESTRI Paolo	Assessore	X	
Totale		5	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor DOTT. Carlo REHO.

Il Signor SEGNI Claudio nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della situazione determinatasi a seguito dell'assenza per malattia della sig.ra Donata Bergonzi, Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario, dall'01.04.2011;

Richiamata la richiesta in data 01.04.2011 di autorizzazione rivolta al Comune di Pinarolo Po per l'instaurazione di un rapporto a tempo determinato e part – time con la propria dipendente sig.ra Ivana Del Bò, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Pinarolo Po, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 557 della Legge n° 311/2004, per supplire alla situazione sopra descritta;

Acquisita l'espressa autorizzazione del Comune di Pinarolo Po con nota prot. n° 2278 dell'11.04.2011 alla suddetta prestazione presso il Comune di Rea della propria dipendente sig.ra Ivana Del Bò in giorni ed orari non coincidenti con l'orario lavorativo presso il Comune di appartenenza;

Visto l'art. 92 del T.U.E.L. della Legge n° 662/1996 in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale applicabile al personale degli Enti Locali in virtù dell'art. 39 comma 27 Legge n° 449/1997;

Visto l'art. 1 comma 58 bis della Legge n° 662/1996;

Visto l'art. 4 comma 7 del C.C.N.L. del 14.09.2000;

Visto l'art. 1 comma 557 della Legge n° 311/2004;

Visto il Decreto Legislativo n° 165/2001;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale dipendente Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Vista la Legge n° 244 del 24.12.2007;

Visto l'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo n° 66/2003;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. per quanto descritto in premessa, di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui agli art. 92 T.U.E.L., art. 1 comma 58 bis della Legge n° 662/1996, art. 4 comma 7 C.C.N.L. del 14.09.2000 e secondo i principi espressi per gli Enti locali di piccole dimensioni dall'art. 1, comma 257 della Legge n° 311/2004, l'attività lavorativa del personale sottoelencato:
sig.ra Ivana Del Bò, dipendente del Comune di Pinarolo Po, categoria D, posizione economica Istruttore Direttivo, mediante l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato part – time di 4 ore settimanali, da prestarsi presso la sede del Comune di Rea in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario, dall'01.04.2011 al 30.09.2011 e comunque fino al rientro in servizio della dipendente sig.ra Donata Bergonzi, Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario del Comune di Rea;
2. di dare atto che la prestazione del personale presso il Comune di Rea, senza pregiudizio del corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di

appartenenza, previa compatibilità con le esigenze dell'Ente e ferma restando l'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della sicurezza e salute della lavoratrice sarà così regolamentata:

- a) i giorni e l'articolazione dell'orario di servizio presso il Comune di Rea verranno concordati dai Sindaci dei due Enti;
 - b) l'orario di lavoro, comunque non potrà superare presso il Comune di Rea le 12 ore settimanali;
 - c) nel cumulo dei due rapporti di lavoro l'orario settimanale e giornaliero non potrà superare la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e straordinario;
 - d) alla lavoratrice dovrà essere garantito il necessario periodo di riposo giornaliero e settimanale, tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due Enti;
 - e) il rapporto di lavoro sarà regolato dalle disposizioni di cui all'art. 4 comma 7 C.C.N.L. del 14.09.2000, art. 92 T.U.E.L., Legge n° 662/1996 in quanto applicabile agli Enti Locali;
 - f) la prestazione lavorativa resa dal personale dipendente sopra indicato a favore dell'Amministrazione Comunale di Rea secondo l'articolazione concordata, rientra nei limiti massimi di orario di lavoro fissati dal Decreto Legislativo n° 66/2003 (art. 4 comma 2) e consente il regolare recupero delle risorse psico – fisiche della lavoratrice;
 - g) il trattamento economico derivane dall'attività lavorativa prestata presso il Comune di Rea sarà erogato mediante emissione da parte di quest'ultimo di una seconda busta paga operando tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste;
3. di demandare al Responsabile del Servizio, l'attuazione della presente deliberazione, nonché la comunicazione di cui all'art. 1 – commi dal 1180 al 1185 – della Legge n° 296/2006 e l'adozione dell'impegno di spesa relativo.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to SEGNI Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Carlo REHO

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000, a partire dal giorno 7/06/2011.

Rea, li 7/06/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Carlo REHO

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Carlo REHO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data _____

☐ per scadenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

☐ per intervenuta dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Rea, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Carlo REHO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rea, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT. Carlo REHO)

=====