

**NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO  
UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO  
2020 - 2022**

**Comune di Rea  
Provincia di Pavia**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **3. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

- a) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
  - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
  - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
  - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
  - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
  - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
  - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- e) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)
- g) Altri eventuali strumenti di programmazione

**D.U.P.**

**SEMPLIFICATO**

**PARTE PRIMA**

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED  
ESTERNA DELL'ENTE**

<b>1 - RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE</b>
--

### **Risultanze della popolazione**

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente: n. 406

### **Risultanze del Territorio**

Superficie Kmq. 2,96

Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 1 Strade: 2

Autostrade Km. 0

Strade extraurbane Km. 2 strade urbane Km. 2 strade locali Km. 2

Itinerari ciclopedonali Km. 0

Con delibera di Consiglio Comunale n° 28 del 29/09/2009 è stato approvato il Piano Regolatore.

Con delibera di Consiglio Comunale n° 12 del 30/06/1998 è stato approvato il Piano Insediamento produttivo industriale; l'area interessata è pari a 48.818,00 mq, mentre l'area disponibile è pari a 27.000 mq

## **2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

- servizi istituzionali, generali e di gestione
- tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

### **Servizi gestiti in forma associata all'Unione Lombarda Comuni di Verrua Po e Rea:**

- ordine pubblico e sicurezza
- istruzione e diritto allo studio
- turismo
- assetto del territorio ed edilizia abitativa
- sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- trasporti e diritto alla mobilità
- soccorso civile
- diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Non ricorre al fattispecie

#### **Servizi affidati ad altri soggetti**

- servizio idrico
- distribuzione gas
- illuminazione pubblica

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni

- Broni Stradella S.p.A 0,0234%
- Broni Stradella Pubblica Srl 0,5106

### **Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

Non ricorre la fattispecie

## **2 - Sostenibilità economico finanziaria**

### **Situazione di cassa dell'Ente**

Il Fondo di cassa al 31/12/2019 è pari a € 17.459,04.

L'andamento del Fondo cassa nel triennio precedente è il seguente:

- Fondo di cassa al 31/12/2018 € 0,00
- Fondo di cassa al 31/12/2017 € 0,00
- Fondo di cassa al 31/12/2016 € 0,00

L'ente ha fatto ricorso all'Anticipazione di tesoreria ex. art. 222 D. Lgs. n. 267/2000 nel triennio precedente.

### **Debiti fuori bilancio riconosciuti**

Nel triennio precedente non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio ex. art. 193 e 194 D. Lgs. n. 267/2000.

### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

Non ricorre fattispecie.

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

L'ente ha registrato a bilancio un ripiano da disavanzo di amministrazione per € 3.107,45 annuali.

### **3 - Gestione delle risorse umane**

#### **Personale**

La dotazione organica in servizio al 31/12/2019 è la seguente:

<b>Categoria</b>	<b>Numero</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Altre tipologie</b>
Cat.B7	2	2	0
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

A partire dal 01/12/2019 si è insediato il nuovo Responsabile del Servizio finanziario-amministrativo presso il Comune di Verrua Po, che esercita il medesimo ruolo presso l'ente attraverso l'istituto dell'utilizzo a comando per n. 18 ore settimanali, in sostituzione del precedente funzionario che dal 01.12.2019 è stato collocato a riposo per raggiungimento dell'età pensionabile.

L'ente ha stipulato una convenzione con il Comune di Pinarolo Po per l'utilizzo temporaneo di un dipendente da collocare nell'Ufficio Tecnico.

### **4 - Vincoli di finanza pubblica**

#### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nell'esercizio 2019 non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali.

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE SECONDA**

### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione che scadrà nel mese di giugno 2024, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## **A) ENTRATE**

### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a distribuire equamente il carico fiscale sui cittadini tenendo conto delle varie fasce di reddito.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse sono quelle stabilite a norma di legge.

Le politiche tariffarie dovranno essere adeguate il più possibile alle condizioni economiche dei cittadini.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno rispettare le disposizioni di legge in materia.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà tener conto delle esigue disponibilità economiche dell'ente e valutare attentamente la priorità degli investimenti che si andranno a finanziare.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Per il triennio considerato l'ente non intende stipulare altri mutui.

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente e in particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente si orienterà verso una politica massiva di contenimento dei costi.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale si comunica che vista l'esigua dotazione del personale dell'ente (2 dipendenti a tempo indeterminato) non è stato predisposto un Piano triennale di fabbisogno del personale.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Considerate le modeste dimensioni dell'ente non è stato predisposto il programma biennale di forniture e servizi.

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Non è stato predisposto il Piano triennale delle opere pubbliche.

Nel 2020 è previsto l'utilizzo dei seguenti contributi;

- € 11.597,00 per Contributo
- € 50.000,00 per la

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Non ricorre fattispecie.

## **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente prevede che verranno rispettati i vincoli di finanza pubblica.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire, ove possibile, il non ricorso all'anticipazione di tesoreria.

**D ) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente, viste l'esigua consistenza del patrimonio immobiliare non ha redatto un piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

**F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati  
NESSUNO

Società controllate  
NESSUNA

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

Il comune di Rea, viste le minime dimensioni dell'ente, non si è dotato di un piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.